SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
Yönetici, Öğretim Elemanı ve Memurları Disiplin Soruşturması İş Akışı

İşlendiği ileri sürülen her türlü suçla ilgili delil, şikayet dilekçesine eklenerek en yakın bir amirine verilir.

→ Şikayet dilekçesi ve kanıtlar en kısa sürede Dekanlık Makamına iletilir.

→ Disiplin amiri olan Dekan, bir soruşturmacı görevlendirir.

→ Soruşturmacı, ileri sürülen iddialarla ilgili şüpheli ya da şüphelileri ifadeye davet eder. İfadede sorulacak sorular, olayı aydınlatacak şekilde seçilir. Varsa olayın tanıklarını dinler, ifadelerini alır, şikayetçinin yazılı bilgisine başvurur.

→ Alınan ifadeler, dinlenen tanıklar ve elde edilen belgelere göre bir değerlendirme yapan soruşturmacı, şüpheli ya da şüphelileri soruşturmaya davet eder. Savunma yazısında suçlamanın ne olduğu, yedi günden az olmamak üzere verilen süre içerisinde veya belirtilen bir tarihte savunma yapılmaması halinde savuma hakkından vazgeçmiş

→ Savunmaları alınmasından sonra şüpheli yada şüphelilerin ceza ve ödül durumu, Personel Dairesi Başkanlığında yazılı olarak istenir.

→ Soruşturmanın zamanında bitirilememesi durumunda ek süre istenir. Dekanlık olurundan sonra soruşturmaya devam edilir.

→ Toplanan deliller, alınan ifadeler, şüphelilere atfedilen suçu ispatlamak için yeterli mi?

→ Hayır → Şüphelilerin ve tanıkların yeniden ifadeleri alınır, gerekirse yeni tanıklar dinlenir.soruşturmanın seyrini değiştirecek yeni kanıtlar aranır. Soruşturmaya devam edilir.

→ Evet

→ Soruşturmacı, elde ettiği kanıtlar, dinlenen tanıklar, alınan ifade ve savunmalar, ceza durumu, soruşturma sürecinde ortaya konan davranışlar, pişmanlık duyma gibi bütün değerlendirmeleri içeren bir "Soruşturma Raporu" hazırlayarak imzalar. Raporda önerilen ceza açıkça belirtilir. Soruşturma dosyası, soruşturma onayını veren Dekanlık Makamına gönderilir.

→ Dekan, soruşturmanın usulüne uygun yapılıp yapılmadığını incelemek üzere, Fakülte Yönetim Kurulu üyelerinden birini Raportör olarak görevlendirir.

→ Raportör, dosyada eksik tespit etti mi?

→ Hayır → Raportör, 5 gün içinde raporunu yazarak Dekanlık Makamına verir.

→ Önerilen ceza, Uyarma, Kınama veya Aylıktan Kesme cezalarından biri mi?

→ Evet → Dekan, şüpheli ya da şüphelilerin son savunmasını alır. Savunma yazısında suçun ne olduğunu ve savunma süresini belirtir.

→ Hayır → İşlenen suçun karşılığı kademe ilerlemesinin durdurulması, görevden çekilmiş sayılma ya da memurluktan çıkarma cezasını gerektiriyor.

→ Soruşturma dosyası, görüşülmek üzere Fakülte Disiplin Kurulu gündemine alınır.

→ Bu cezaları verme yetkisi atamaya yetkili amirde olduğundan, Disiplin Kurulu ceza vermeden, dosyayı görüşülüp karara bağlanmak üzere Rektörlük Makamına gönderir.

→ Atamaya yetkili amirin verdiği ceza ve Üniversite Disiplin Kurulu kararı Fakülteye gönderilir.

→ Ceza doğrudan Dekan tarafından verilir.

→ Takdir edilen ceza, Tebligat Kanunu'na uygun olarak şüpheliye bildirilir.

→ Gerekli tebligatların yerine ulaşmasından sonra, soruşturma dosyası Rektörlük Makamına gönderilir.

→ Raportörün tespit ettiği eksiklikler tamamlandıktan sonra, dosya Dekanlık Makamına sunulur.

→ Dosya, eksikliklerin giderilmesi için yeniden soruşturmacıya gönderilir, ya da yeni bir soruşturmacı tayin edilir.